

REGULAMIN KONKURSU

„Sposób na Erasmusa+”

Konkurs EPALE

Sposób na **Erasmusa+**



EPALE
Polska

f r s e
Funkcja Rozwoju Systemu Edukacji

 Współfinansowane przez
Unię Europejską

<https://epale.ec.europa.eu/pl>

REGULAMIN KONKURSU

„Sposób na Erasmusa+”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu „Sposób na Erasmusa+” zwanego dalej „**Konkuresem**” jest Krajowe Biuro EPALE, działające w ramach Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, 02-305, Al. Jerozolimskie 142A, wpisanej do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024777, posiadającej NIP 526-10-00-645 oraz REGON 010393032, zwanej dalej „**Organizatorem**”.
2. Konkurs nie jest w żaden sposób wspierany, administrowany ani powiązany z portalem społecznościowym „Facebook.com” ani „LinkedIn”.
3. Konkurs ma na celu promocję „Elektronicznej Platformy na rzecz uczenia się dorosłych w Europie – EPALE” (dalej: „**Platforma EPALE**”).
4. Konkurs jest organizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na polskiej wersji językowej Platformy EPALE <https://epale.ec.europa.eu/pl> dla beneficjentów programu Erasmus+ Edukacja dorosłych zarejestrowanych na Platformie EPALE oraz relacjonowany na stronie <https://www.facebook.com/epalepolska/> serwisu Facebook.com, <https://www.linkedin.com/company/epalepolska/> serwisu LinkedIn i Platformie EPALE.
5. Konkurs przeprowadzany jest od dnia **22 maja 2023 r.** do dnia **30 czerwca 2023 r.**

§ 2 Uczestnicy Konkursu

1. Uczestnikami Konkursu (zwanymi dalej „**Uczestnikami**” lub „**Uczestnikiem**”) mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - a) są zarejestrowanymi użytkownikami Platformy EPALE (<https://epale.ec.europa.eu/pl>) i podczas rejestracji wyraziły zgodę na kontakt ze strony Krajowego Biura EPALE,
 - b) są przedstawicielami polskiej organizacji realizującej projekt w programie Erasmus+ Edukacja dorosłych, jako koordynator lub partner (dotyczy projektów dofinansowanych począwszy od roku 2014 – zarówno realizowanych, jak i zakończonych),
 - c) wykonają pracę konkursową i prześlą ją za pośrednictwem bloga EPALE (https://epale.ec.europa.eu/pl/content/epale_blog_post) w terminie określonym w §1 ust. 5,
 - d) prawidłowo zarejestrują się i wypełnią formularz zgłoszeniowy dostępny pod adresem: <https://www.webankieta.pl/ankieta/946014/konkurs-epale-sposob-na-erasmusa.html> oraz wyrażą zgody o jakich mowa w treści Regulaminu, w tym na przetwarzanie danych osobowych.
2. W Konkursie nie mogą brać udziału:
 - a) pracownicy Organizatora ani osoby pozostające z Organizatorem w stosunku zlecenia lub w innym stosunku prawnym, do którego stosuje się przepisy o zleceniu,
 - b) członkowie rodzin osób wskazanych w lit. a) powyżej oraz członkowie rodzin osób zasiadających w Komisji konkursowej, do drugiego stopnia pokrewieństwa,
 - c) przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą.

§ 3 Praca konkursowa

Praca konkursowa musi spełniać łącznie następujące warunki:

- a) stanowić artykuł poradnikowy na blogu EPALE,
- b) być utworem nigdzie wcześniej niepublikowanym,
- c) mieć minimum 4000 znaków ze spacjami,
- d) zawierać imię i nazwisko autora (nie pseudonim) oraz formułę „Artykuł bierze udział w konkursie Sposób na Erasmusa+”,
- e) zawierać porady dotyczące realizacji projektu w programie Erasmus+ Edukacja dorosłych. Tekst powinien odwoływać się do własnych doświadczeń z realizacji konkretnego projektu. Artykuł powinien być adresowany do potencjalnych wnioskodawców lub początkujących realizatorów projektów,
- f) tekst może dotyczyć projektu zakończonego lub realizowanego (podczas rejestracji zgłoszenia należy podać numer projektu),
- g) stanowić efekt wyłącznej pracy twórczej Uczestnika oraz nie może naruszać praw autorskich ani dóbr osobistych osób trzecich, ani też być obciążona jakimikolwiek prawami osób trzecich,
- h) zostać opublikowana przez Uczestnika Konkursu w języku polskim na platformie EPALE w sekcji Blog.

§ 4 Zgłoszenia do Konkursu

1. Zgłoszenia do Konkursu dokonuje zarejestrowany użytkownik Platformy EPALE poprzez dokonanie dwóch poniższych czynności:
 - a) publikacji tekstu w sekcji blog na Platformie EPALE https://epale.ec.europa.eu/pl/content/epale_blog_post oraz
 - b) wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego pod linkiem: <https://www.webankieta.pl/ankieta/946014/konkurs-epale-sposob-na-erasmusa.html>.
2. W Konkursie jeden Uczestnik może przesłać maksymalnie jedną pracę konkursową. W przypadku, gdy jeden Uczestnik prześle więcej prac konkursowych, ocenie podlegać będzie wyłącznie pierwsza praca konkursowa. O kolejności decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego do FRSE.
3. Z danego projektu można nadesłać tylko jedno zgłoszenie. W przypadku otrzymania więcej niż jednego zgłoszenia dotyczącego tego samego projektu ocenie podlegać będzie wyłącznie pierwsza praca konkursowa. O kolejności decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego do FRSE.
4. Zgłoszenie do Konkursu przez Uczestnika jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia o akceptacji Regulaminu Konkursu, w szczególności, że zgłoszona praca konkursowa jest jego autorstwa, oraz że przysługują mu autorskie prawa majątkowe i osobiste do tej pracy konkursowej, w tym prawo do jej zgłoszenia w Konkursie.
5. Uczestnik przystępując do udziału w Konkursie przyjmuje do wiadomości, iż w razie wystąpienia z roszczeniami w stosunku do Organizatora przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności autorskich prawa majątkowych Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody, w szczególności ponosi w całości koszty ewentualnego postępowania sądowego, koszty zastępstwa procesowego, koszty pomocy prawnej, niezbędnych ekspertyz, zasądzonych lub ustalonych w drodze ugody odszkodowań oraz na żądanie Organizatora wstąpi do toczącego się postępowania w charakterze interwenienta ubocznego.
6. Uczestnik musi posiadać:

- a) w przypadku, gdy w pracy konkursowej wskazane zostały osoby trzecie – zgodę tych osób na rozpowszechnianie ich wizerunku na Platformie EPALE oraz w materiałach promocyjnych przygotowanych przez Organizatora określoną w załączniku nr 1.
 - b) w przypadku, gdy praca konkursowa zawiera dane osoby niepełnoletniej – zgodę jej rodziców lub opiekunów prawnych na rozpowszechnianie wizerunku tej osoby na Platformie EPALE oraz w materiałach promocyjnych przygotowanych przez Organizatora określoną w załączniku nr 2.
7. Uczestnik nie musi przekazywać Organizatorowi oświadczeń ze zgodami, o których mowa w ust. 6.
 8. Oświadczenia ze zgodami, o których mowa w ust. 6 Uczestnik powinien zachować, aby przedłożyć Organizatorowi na każde jego żądanie, w szczególności w przypadku ewentualnego sporu sądowego, którego Organizator będzie stroną.
 9. W przypadku, gdy Uczestnik nie posiada oświadczeń, o których mowa w ust. 6, Uczestnik zobowiązuje się zaspokoić wszelkie roszczenia osób trzecich z tego tytułu i naprawić wynikającą z tego tytułu szkodę.
 10. W przypadku, gdy któreś z oświadczeń, o których mowa w ust. 6 okazałoby się nieprawdziwe choćby w części, Uczestnik zobowiązuje się zaspokoić wszelkie roszczenia osób trzecich z tego tytułu i naprawić wynikającą z tego tytułu szkodę.
 11. Zgłoszona do Konkursu praca konkursowa nie może zawierać treści naruszających prawa osób trzecich, niezgodnych z prawem lub zasadami współżycia społecznego, w szczególności uznanych za niecenzuralne, dyskryminujące lub w jakikolwiek sposób godzące w uczucia lub prawa osób trzecich innych. Praca konkursowa naruszająca warunki określone w zdaniu poprzednim nie zostanie dopuszczone do Konkursu.
 12. Organizator, po otrzymaniu pracy konkursowej dokona jej weryfikacji. W przypadku stwierdzenia, że praca konkursowa nie jest zgodna z tematem lub zawiera niedozwolone treści, zgłaszający zostanie o tym fakcie poinformowany przez Organizatora za pośrednictwem maila kontaktowego podanego podczas rejestracji na Platformie EPALE, a jego praca konkursowa nie zostanie zakwalifikowana do Konkursu.
 13. Od chwili ukazania się artykułu na Platformie EPALE, osoba zgłaszająca pracę konkursową uzyskuje status Uczestnika Konkursu.
 14. Uczestnik może w dowolnym czasie zrezygnować z udziału w Konkursie poprzez wysłanie do Organizatora wiadomości e-mail (epale@frse.org.pl) lub listownie (Krajowe Biuro EPALE, Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa) informując o rezygnacji z udziału w Konkursie. Od momentu powzięcia przez Organizatora informacji o rezygnacji z udziału w Konkursie, osoba składająca takie oświadczenie traci status Uczestnika Konkursu, a jej zgłoszenie oraz prace konkursowe nie podlegają ocenie i nie jest uprawniona do otrzymania ewentualnej Nagrody.
 15. Termin przesyłania zgłoszeń upływa w dniu **30 czerwca 2023 r., godz. 23:59**.

§ 5 Zasady i przebieg Konkursu

1. Nad prawidłowym przebiegiem Konkursu i przyznaniem nagród będzie czuwać Komisja konkursowa powołana przez Organizatora („**Komisja**”). W skład Komisji wchodzi:
 - a) dr Dariusz Brakoniecki (Dyrektor Biura Edukacji Dorosłych, FRSE),
 - b) dr hab. Dorota Gierszewski (Ambasador EPALE),
 - c) dr Wojciech Świtalski (Ambasador EPALE),
 - d) Alina Respondek (ekspert w Zespole Edukacji Dorosłych Erasmus+, FRSE),
 - e) Karolina Milczarek (przedstawiciel Krajowego Biura EPALE, FRSE).
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- a) zapewnienie przestrzegania Regulaminu w czasie trwania Konkursu,
 - b) potwierdzenie prawidłowości dokonanego zgłoszenia do Konkursu,
 - c) ocena prac konkursowych,
 - d) wybór 3 najlepszych prac konkursowych, przy czym Komisja zastrzega sobie prawo dodatkowego przyznania wyróżnień wybranym pracom konkursowym,
 - e) sporządzenie protokołu z wynikami Konkursu.
3. Komisja ocenia prace konkursowe według określonych poniżej kryteriów:
- a) Kryterium 1. Wartość informacyjna (dobór informacji o charakterze poradnikowym oraz poparcie ich konkretnymi przykładami z projektu, praktyczny i uniwersalny wymiar tekstu, znaczenie podjętego tematu w kontekście edukacji dorosłych)
 - b) Kryterium 2. Spójność tematyki i formy (poradnikowy charakter tekstu, przystępność i czytelność zaprezentowanych treści, jasno sformułowane rekomendacje dotyczące rozwiązań, które warto zastosować w innych projektach, uwzględnienie specyfiki tekstu internetowego)
 - c) Kryterium 3. Atrakcyjne ujęcie tematu (oryginalna forma opisu, tytuł przykuwający uwagę, uwzględnienie perspektywy i potrzeb czytelnika)
 - d) Kryterium 4. Oprawa graficzna (wykorzystanie materiałów i/lub zdjęć z projektu, które wzbogacają przekaz zawarty w tekście).
4. Ocenie podlega praca konkursowa, a nie projekt, którego dotyczy zgłoszona praca konkursowa.
5. Za spełnienie każdego z kryteriów, o których mowa w ust. 3, członkowie Komisji Konkursowej przyznają punkty wg skali od 1 do 3. Maksymalnie od jednego członka Komisji praca może uzyskać 12 punktów.
6. Komisja ocenia każdą pracę konkursową indywidualnie, według własnego uznania, a jej decyzja w tym przedmiocie jest ostateczna.
7. W przypadku, gdy więcej niż jedna praca konkursowa otrzyma taką samą liczbę punktów, o przyznaniu nagrody będzie decydować kolejność zgłoszeń.
8. Rozstrzygnięcie Konkursu (opublikowanie wyników) nastąpi do dnia **14 lipca 2023 r.**, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2.
9. Imiona i nazwiska laureatów zostaną opublikowane przez Organizatora na Platformie EPALE <https://epale.ec.europa.eu/pl> oraz w mediach społecznościowych EPALE, na co Uczestnik wyraża zgodę.

§ 6 Nagrody

1. W Konkursie **nagrodzonych zostanie 3 Uczestników**, których prace konkursowe zostaną najwyżej ocenione.
2. Laureaci, o których mowa w ust. 1 zostaną nagrodzeni lampą błyskową pierścieniową do wykonywania m.in. nagrań videoblogów.
3. Dodatkowo, **Laureat I miejsca Konkursu** zostanie nagrodzony nagrodą w postaci udziału w konsultacjach online ze Sławomirem Łaisem, Ambasadorem EPALE. Konsultacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą przeznaczone dla pracowników organizacji zwycięzcy Konkursu i będą dotyczyły usługi edukacyjnej, nad którą chciałaby pracować ta organizacja.
4. **Wszyscy Uczestnicy** zostaną nagrodzeni nagrodą w postaci udziału w warsztacie online z Noemi Gryczko, Ambasadorką EPALE. Warsztat będzie dotyczył wykorzystania aplikacji i narzędzi pomocnych podczas prowadzenia projektu.
5. Laureatom nie przysługuje prawo zamiany nagród przyznanych w Konkursie na jej ekwiwalent pieniężny lub na inne nagrody rzeczowe.

6. Wartość jednostkowa Nagrody w Konkursie nie przekracza kwoty ustalonej na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 7 Zasady odbioru nagrody

1. Termin realizacji nagrody, o której mowa w § 6 ust. 3 zostanie indywidualnie ustalony z Laureatem.
2. Warsztaty, o których mowa w § 6 ust. 4, odbędą się online, w drugiej połowie roku 2023. Termin zostanie ustalony z Uczestnikami. Przy czym Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu lub formuły warsztatu.
3. Laureaci zostaną poinformowani o wygranej w Konkursie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy email wskazane w formularzu zgłoszeniowym.
4. W przypadku nieobecności laureata w ww. terminie Nagroda przepada.
5. Nagrody rzeczowe Organizator wyśle na adres wskazany przez Uczestnika. Możliwy jest odbiór nagrody rzeczowej w siedzibie Organizatora.

§ 8 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od Uczestników i Laureatów jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 142A. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu email iod@frse.org.pl.
3. Dane osobowe uczestników i zwycięzcy będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu oraz rozliczenia kosztów jego organizacji.
4. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w konkursie.
Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO zgoda osoby trzeciej na rozpowszechnianie ich wizerunku (w zakresie określonym **§ 4 pkt 5 a) i b)**)w Regulaminie), art. 6 ust. 1 lit. b) RODO wykonanie umowy o udział w Konkursie (w zakresie czynności organizacyjnych), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO obowiązek prawny Organizatora (w zakresie przechowywania dokumentacji rachunkowej) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO uzasadniony interes prawny Administratora (w zakresie zabezpieczenia ewentualnych roszczeń stron z tytułu udziału w Konkursie).
5. Uczestnikom konkursu, którzy podają dane osobowe przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:
 - a) sprostowania danych,
 - b) usunięcia danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu,
6. Zgłoszenie udziału w Konkursie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na:
 - a) przetwarzanie i publikowanie przez Organizatora danych osobowych uczestników projektu szkoleniowego (jeśli dotyczy) zgodnie z zapisami RODO dla potrzeb związanych z przeprowadzeniem Konkursu;
 - b) wykorzystanie adresu e-mail i numeru telefonu na potrzeby realizacji Konkursu

7. Organizator będzie zbierał od uczestników Konkursu na etapie zgłoszenia do konkursu następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres poczty elektronicznej (e-mail)
 - c) nazwa organizacji

Po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu laureatów odebranie nagrody będzie możliwe poprzez przesłanie jej na wskazany przez Uczestnika adres do korespondencji lub osobisty odbiór w siedzibie Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.

8. Uczestnikowi Konkursu przysługuje prawo wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
9. Uczestnik Konkursu zezwala na wykorzystanie jego imienia i nazwiska w celu informowania (także w mediach) o wynikach Konkursu.
10. Organizator oświadcza, iż dane uczestników Konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
11. Dane uczestników Konkursu nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przepisów przewidzianych przepisami prawa.
12. Dane uczestników Konkursu będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
13. Organizator stosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną zabezpieczenia powierzonych danych osobowych. Organizator wdrożył odpowiednie środki aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia oraz charakteru, zakresu, celu i kontekstu przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia.

Organizator w szczególności uwzględnia ryzyko wiążące się z przetwarzaniem danych wynikające z:

- a) przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia,
 - b) utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia danych,
 - c) nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
14. Ma Pani/Pan prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzanie wszelkich lub niektórych Danych w dowolnym momencie. Sprzeciw nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jego dokonaniem. Sprzeciw można zgłosić poprzez wysłanie oświadczenia na adres Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail iod@frse.org.pl.
 15. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres e-mail: iod@frse.org.pl

§ 9 Postępowanie reklamacyjne

1. Prawo do reklamacji, w zakresie niezgodności przeprowadzenia Konkursu z Regulaminem, służy każdemu Uczestnikowi w terminie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu.
2. Reklamacja dopuszczalna jest w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności skierowanej na adres do korespondencji Organizatora. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Organizatora w ciągu 14 dni od jej otrzymania. Powiadomienie o rozstrzygnięciu reklamacji nastąpi pocztą, na adres podany przez Uczestnika, składającego reklamację.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości odbioru Nagrody lub utrudnienia związane z jej odbiorem, leżące po stronie Uczestnika.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie uczestnictwa w Konkursie wymaga wyrażenia przez Uczestnika zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, w tym zamieszczenie niektórych danych (w szczególności imienia i nazwiska) we wszystkich materiałach, niezależnie od formy, mających za przedmiot propagowanie Konkursu oraz relacje z jego przebiegu:
 - a. w serwisie Facebook: <https://www.facebook.com/epalepolska/>,
 - b. w serwisie LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/epalepolska/>,
 - c. na Platformie EPALE.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, w szczególności Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów: rozpoczęcia i zakończenia oddawania prac konkursowych, rozpoczęcia i zakończenia Konkursu oraz publikacji wyników Konkursu.
3. Informacja o zmianach będzie umieszczona na Platformie EPALE <https://epale.ec.europa.eu/pl> Zmiany wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
4. W przypadku naruszenia Regulaminu przez Uczestnika, Komisja może wykluczyć Uczestnika na każdym etapie Konkursu.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne, powstałe w trakcie przesyłania pracy konkursowej.
6. Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na Platformie EPALE <https://epale.ec.europa.eu/pl>.
7. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
8. Uczestnictwo w Konkursie oznacza, że Uczestnik zapoznał się z Regulaminem i wyraża zgodę na wszystkie jego postanowienia.

Zgoda

na wykorzystanie wizerunku dorosłej osoby trzeciej

Ja, niżej podpisana/y [imię i nazwisko], jako osoba pełnoletnia i posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niniejszym wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 142A (zwanej dalej: Fundacją) mojego wizerunku (twarzy, ubioru, zachowania, głosu, wypowiedzi, sposobu wyrażania myśli), do celów związanych z przeprowadzeniem oraz rozstrzygnięciem konkursu EPALE „Sposób na Erasmusa+” oraz w materiałach promocyjnych przygotowanych przez Organizatora, który Fundacja może utrwalić w postaci fotografii oraz utworów audiowizualnych podczas wydarzeń realizowanych z udziałem Fundacji a dotyczących działalności statutowej Fundacji.

Zgody udzielam nieodpłatnie i bez ograniczeń czasowych oraz ilościowych. Zgoda obejmuje utrwalanie, obróbkę, przerabianie, powielanie materiałów z moim utrwalonym wizerunkiem oraz ich rozpowszechnianie za pośrednictwem dowolnego medium (każda forma przesyłania obrazu i dźwięku), zgodnie z celem i działalnością prowadzoną przez Fundację, w szczególności w celu promowania programów (projektów) prowadzonych przez Fundację bez konieczności ich uprzedniej akceptacji.

Fundacja jest ponadto uprawniona do przekazywania materiałów zawierających mój utrwalony wizerunek a także moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do identyfikacji (imię i nazwisko, instytucja) podmiotom, z którymi Fundacja współpracuje, w celach promocji, wykorzystania i upowszechniania rezultatów prowadzonej przez Fundację działalności. Oświadczam ponadto, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza moich dóbr osobistych ani praw.

Udzielając powyżej zgody przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem danych osobowych (w tym wizerunku przetwarzanego na podstawie powyższej zgody) jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji („Administrator”).
2. Dane osobowe przetwarzane będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym powyżej w zgodzie.
3. Mój wizerunek będzie przetwarzany przez okres oznaczony powyżej w zgodzie.
4. Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Administrator przetwarzać będzie mój wizerunek w celu realizacji celu opisanego w zgodzie powyżej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), a także nie pozyskuje danych od podmiotów trzecich.
6. Dane mogą być udostępniane:
 - a. podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi informatyczne lub podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowo lub podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi administracyjne i inne związane z realizacją usługi
 - b. instytucjom zarządzającym programami realizowanymi przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji tych programów.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i ewentualnych odbiorcach Danych,
 - żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekompletnych Danych,

- żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych – na zasadach opisanych w RODO,
 - złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach opisanych w RODO,
 - przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Administratora w formie umożliwiającej ich przekazanie wybranemu podmiotowi trzeciemu,
 - złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.
8. Ma Pani/Pan prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania wszelkich lub niektórych Danych w dowolnym momencie. Sprzeciw nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jego dokonaniem. Sprzeciw można zgłosić poprzez wysłanie oświadczenia na adres Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail iod@frse.org.pl
9. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres e-mail: iod@frse.org.pl

Data i podpis

Załącznik nr 2

Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka

Jako opiekunowie prawni osoby nieletniej niniejszym wyrażam/y zgodę na wykorzystywanie wizerunku mojego/naszego dziecka [imię/imiona i nazwisko dziecka] (twarzy, ubioru, zachowania, głosu, wypowiedzi, sposobu wyrażania myśli) przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 142A (zwanej dalej: Fundacją), do celów związanych z przeprowadzeniem oraz rozstrzygnięciem konkursu EPALE „Sposób na Erasmusa+” oraz w materiałach promocyjnych przygotowanych przez Organizatora, który Fundacja może utrwalić w postaci fotografii oraz utworów audio podczas wydarzeń realizowanych z udziałem Fundacji a dotyczących działalności statutowej Fundacji..

Zgody udzielamy nieodpłatnie i bez ograniczeń czasowych oraz ilościowych. Zgoda obejmuje utrwalanie, obróbkę, przerabianie, powielanie materiałów z utwalonym wizerunkiem ww. dziecka oraz ich rozpowszechnianie za pośrednictwem dowolnego medium (każda forma przesyłania obrazu i dźwięku), zgodnie z celem i działalnością prowadzoną przez Fundację, w szczególności w celu promowania programów (projektów) prowadzonych przez Fundację bez konieczności ich uprzedniej akceptacji.

Fundacja jest ponadto uprawniona do przekazywania materiałów zawierających utwalony wizerunek mojego dziecka a także jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do identyfikacji (imię i nazwisko) podmiotom, z którymi Fundacja współpracuje, w celach promocji, wykorzystania i upowszechniania rezultatów prowadzonej przez Fundację działalności. Oświadczam ponadto, że wykorzystanie wizerunku mojego dziecka zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza jego dóbr osobistych ani praw.

Udzielając powyżej zgody przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem danych osobowych (w tym wizerunku przetwarzanego na podstawie powyższej zgody jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji („Administrator”).
2. Dane osobowe przetwarzane będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym powyżej w zgodzie.
3. Wizerunek będzie przetwarzany przez okres oznaczony powyżej w zgodzie.
4. Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Administrator przetwarzać będzie wizerunek w celu realizacji celu opisanego w zgodzie powyżej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), a także nie pozyskuje danych od podmiotów trzecich.
6. Dane mogą być udostępniane:
 - a. podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi informatyczne lub podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowo lub podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi administracyjne i inne związane z realizacją usługi
 - b. instytucjom zarządzającym programami realizowanymi przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji tych programów.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i ewentualnych odbiorcach Danych,
 - żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekompletnych Danych,
 - żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych – na zasadach opisanych w RODO,
 - złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach opisanych w RODO,
 - przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Administratora formie umożliwiającym ich przekazanie wybranemu podmiotowi trzeciemu,

- złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.
8. Ma Pani/Pan prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzanie wszelkich lub niektórych Danych w dowolnym momencie. Sprzeciw nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jego dokonaniem. Sprzeciw można zgłosić poprzez wysłanie oświadczenia na adres Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail iod@frse.org.pl
 9. Wszelkie uprawnienia opisane powyżej przejdą na osobę, której wizerunek jest przetwarzany w dniu uzyskania przez nią zdolności do czynności prawnych.
 10. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres e-mail: iod@frse.org.pl

.....

.....

(imię i nazwisko oraz podpisy obojga rodziców lub opiekunów prawnych)