

## Załącznik 2. Procedura zwrotów dla przedsięwzięć realizowanych w ramach konkursu *Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 Branżowych Centrów Umiejętności (BCU), realizujących koncepcję Centrów Doskonałości Zawodowej (CoVEs)*

### 1. PODSTAWA ZWROTU

- a) Zgodnie z podpisanymi aneksami do umów o objęcie wsparciem zmianie uległ zapis **§ 5 Maksymalna kwota i forma wsparcia** wskazując na obowiązek zwrotu w całości narosłych odsetek na rachunku bankowym nie rzadziej niż raz na kwartał (**§ 5 pkt. 4a**).
- b) Zgodnie z zapisami umowy o objęcie wsparciem **§ 14 Płatność końcowa – zwrot** FRSE będzie mogło żądać zwrotu w przypadku:
  - niewydatkowania wszystkich przekazanych środków,
  - uznania kosztów za niekwalifikowane.
- c) Dodatkowo zgodnie z zapisami **§ 18 Zwrot całości lub części wsparcia** FRSE może również żądać zwrotu w sytuacji gdy:
  - z zaakceptowanych przez FRSE sprawozdań wynika pobranie wsparcia nienależnego lub w nadmiernej wysokości,
  - Ostateczny odbiorca wsparcia uzyskał podwójne finansowanie w związku z realizacją tego samego przedsięwzięcia,
  - Ostateczny odbiorca wsparcia nie osiągnął rezultatów założonych w budżecie, z wyłączeniem sytuacji, w których OOW dołożył należytej staranności w wykonywaniu Umowy, w tym dołożył wszelkich starań, aby te rezultaty osiągnąć.

### 2. PROCEDURA ZWROTU

Zwrotów środków należy dokonywać do terminu złożenia wniosku o płatność za dany okres sprawozdawczy (patrz Zał. 1. Harmonogram składania wniosków).

Po dokonaniu zwrotu fakt ten należy uwzględnić w składanym Wniosku o płatność (kwartalnym sprawozdaniu z postępu prac) poprzez uzupełnienie bloku danych **ZWROTY/KOREKTY**. Można tego dokonać poprzez wypełnianie ręczne i przycisk „Dodaj pozycję”. **UWAGA!** Dotyczy wyłącznie zwrotów zgodnych z **§ 14** oraz **§ 18** umowy o objęcie wsparciem.

Wartość narosłych odsetek od środków zaliczki (**§ 5 pkt. 4a** - aneks do umowy o objęcie wsparciem) należy wykazywać w kwartalnych wnioskach o płatność w module **ROZLICZANIE ZALICZEK >> ODSETKI NAROSŁE OD ŚRODKÓW ZALICZKI** oraz W TYM ZWRÓCONE DO DNIA SPORZĄDZANIA WNIOSKU O PŁATNOŚĆ.

Zwroty dotyczą również partnerów przedsięwzięcia, jeśli od przekazanych im środków w ramach przedsięwzięcia narosły odsetki. Zgodnie z **§ 5 pkt. 4** umowy o objęcie wsparciem **wsparcie nie może być wykorzystywane w celu osiągnięcia zysku**. Narosłe odsetki partnerzy przekazują liderowi (OOW), który dokonuje zwrotu zgodnie z niniejszą procedurą.

### 3. RACHUNKI DO ZWROTÓW

Zwroty prosimy dokonywać na wskazane konta bankowe:

**1. Zwrot VAT - 92 1240 6960 2199 0000 0000 0030**

Dotyczy jedynie instytucji będących PJB, które nie wykorzystały pełnej kwoty zatwierdzonego VATu. OOW będące PJB nie mają możliwości wykorzystania niewydatkowanego VATu.

**2. Zwrot kapitału - 65 1240 6960 2199 0000 0000 0031**

Dotyczy sytuacji, w której OOW nie wykorzystał pełnej kwoty przyznanego dofinansowania netto lub FRSE uznała dany koszt za niekwalifikowalny i wystosowała odpowiednie pismo wzywające do zwrotu środków.

**3. Zwrot - inne należności (w tym odsetki) - 38 1240 6960 2199 0000 0000 0032**

Dotyczy zwrotu środków innych niż VAT lub kapitał np. odsetki narosłe od środków zaliczki na rachunku bankowym, odsetki karne.

**UWAGA!** W tytule zwrotu obowiązkowo należy wskazać numer umowy o objęcie wsparciem przedsięwzięcia.