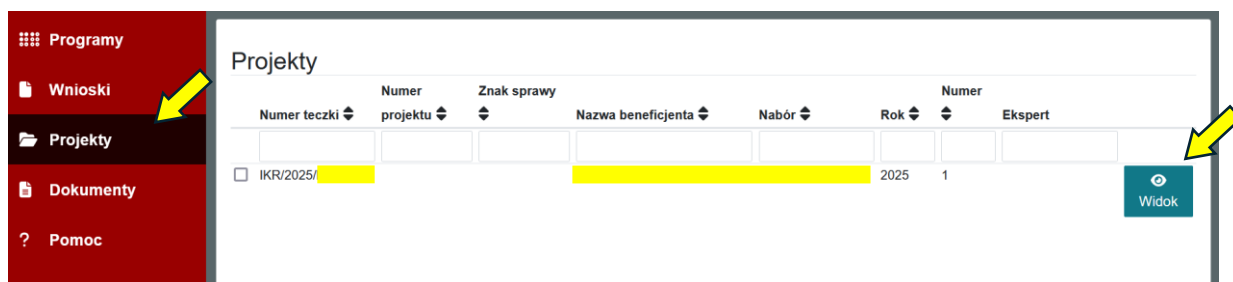


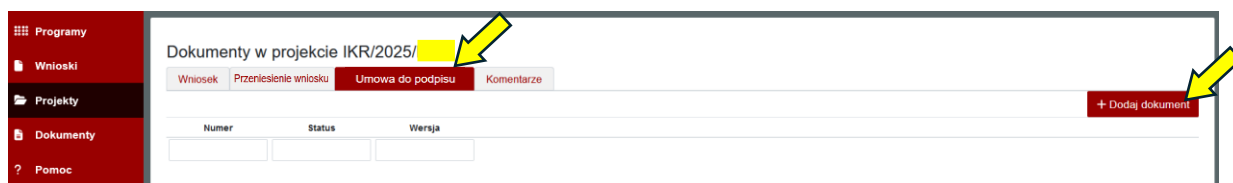
INDYWIDUALNE KONTA ROZWOJOWE (IKR) JUNIOR

JAK POBRAĆ UMOWĘ DO PODPISU I ZAŁĄCZYĆ W SYSTEMIE FORMS?

- 1) W celu pobrania umowy zaloguj się do systemu FORMS: <https://forms.frse.org.pl>.
- 2) Następnie przejdź do zakładki „Projekty”, a następnie kliknij przycisk „Widok”:



- 3) Przejdź do zakładki „Umowa do podpisu”:



- 4) W celu pobrania i załączenia podpisanej umowy kliknij „+Dodaj dokument”:



- 5) W tym miejscu **pobierz załączoną umowę w celu zapoznania się z jej treścią oraz sprawdzenia poprawności danych**. Jeśli dane w umowie nie zgadzają się, zgłoś to pod adres: ikr.junior@frse.org.pl, podając numer wniosku.

Podpisanie umowy

Podpisanie umowy przez Przedstawiciela prawnego Stypendysty lub Stypendystę pełnoletniego

Numer umowy

IKR/2025/2

Numer wniosku

IKR/2025/2

1. Pobierz umowę i zapoznaj się z jej treścią:

IKR_2025_2 Umowa.pdf

2. Sprawdź poprawność danych. Jeśli dane wymagają poprawy, zgłoś to drogą mailową na adres: ikr.junior@frse.org.pl

3. Podpisz umowę elektronicznie:

- profilem zaufanym – złożysz podpis zaufany albo
- certyfikatem kwalifikowanym – złożysz podpis kwalifikowany.

Możesz to zrobić za pomocą tej strony: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

4. Zapisz podpisaną umowę na swoim urządzeniu.

5. Dodaj podpisaną umowę poniżej poprzez "+ Dodaj plik". **UWAGA:** Nazwa pliku musi być zgodna z nazwą pobranego pliku w punkcie 1. Np. nazwa_pobranego_pliku_Podpisany.pdf

+ Dodaj plik

Wymagane

Podpisanie umowy

← Wstecz

Brakujące pola

Złóż dokument

Zapisz

- 6) Następnie podpisz umowę zgodnie z instrukcją i dołącz plik za pomocą przycisku „+ Dodaj plik”. **UWAGA:** Nazwa pliku musi być zgodna z nazwą pobranego pliku w punkcie 1. Np. nazwa_pobranego_pliku_Podpisany.pdf

Informujemy, że umowa powinna zostać podpisana w **formie elektronicznej** z wykorzystaniem **kwalifikowanego podpisu elektronicznego** lub **profilu zaufanego**.

Możesz to zrobić za pomocą tej strony: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>.

Podpisanie umowy

Podpisanie umowy przez Przedstawiciela prawnego Stypendysty lub Stypendystę pełnoletniego

Numer umowy

IKR/2025/2

Numer wniosku

IKR/2025/2

1. Pobierz umowę i zapoznaj się z jej treścią:

IKR_2025_2 Umowa.pdf

2. Sprawdź poprawność danych. Jeśli dane wymagają poprawy, zgłoś to drogą mailową na adres: ikr.junior@frse.org.pl

3. Podpisz umowę elektronicznie:

- profilem zaufanym – złożysz podpis zaufany albo
- certyfikatem kwalifikowanym – złożysz podpis kwalifikowany.

Możesz to zrobić za pomocą tej strony: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

4. Zapisz podpisaną umowę na swoim urządzeniu.

5. Dodaj podpisaną umowę poniżej poprzez "+ Dodaj plik". **UWAGA:** Nazwa pliku musi być zgodna z nazwą pobranego pliku w punkcie 1. Np. nazwa_pobranego_pliku_Podpisany.pdf

+ Dodaj plik

Wymagane

Podpisanie umowy

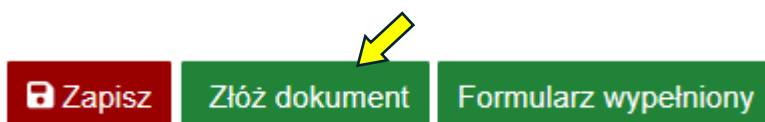
← Wstecz

Brakujące pola

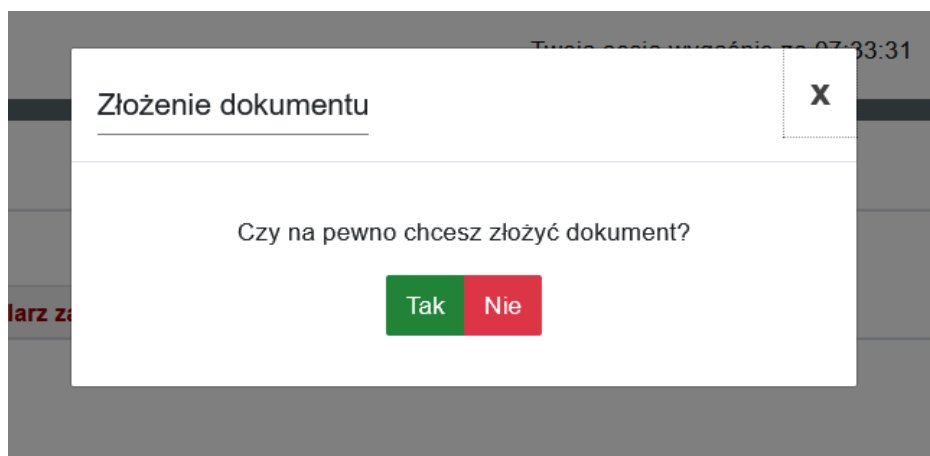
Złóż dokument

Zapisz

- 7) Po dołączeniu podpisanej umowy w celu złożenia dokumentu kliknij „Złóż dokument”:



8) Potwierdź złożenie dokumentu:



9) Upewnij się, że po złożeniu status dokumentu widnieje jako „Złożony”:

